

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Diciembre de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Héctor Roderico Martínez Chavarría</u>	CUI:	<u>1593391540101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-700-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1072-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>92650481</u>
Número de Factura:	<u>3683010043</u>	Serie:	<u>142D69EO</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Diciembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q23,483.87</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/10/2022 - 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Centros Deportivos y Recreativos</u>		

Objetivos del Contrato:

El "**Técnico**" se compromete a prestar sus **Servicios Técnicos** para **El Departamento de los Centros Deportivos y Recreativos de la Dirección de las Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación del Ministerio de Cultura y Deportes.**

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos relacionados con las actividades y eventos de la Dirección General del Deporte y la Recreación a través de los medios sociales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Brinde apoyo en dar seguimiento a las diferentes actividades a cargo del Departamento de los centros deportivos.
3. Brinde apoyo en la redacción y correspondencia diplomática, notas oficiales, invitaciones y documentos del Ministerio de Cultura y Deportes y la Dirección General del Deporte y la Recreación del "El Ministerio", y a sus autoridades superiores.

Héctor Roderico Martínez Chavarría
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Jennifer Margarita Ordoñez Pineda
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Ing. Vera Joan Brenner Corzo
Jefe de Departamento de Centros Deportivos
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Diciembre del 2,022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
 Director General del Deporte y la Recreación
 Dirección General del Deporte y la Recreación
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Héctor Roderico Martínez Chavarría	CUI:	1593391540101
Número de contrato:	DGDR-029-700-2022	Acuerdo Ministerial:	1072-2022
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	92650481
Número de Factura:	3683010043	Serie:	142D69EO
Honorarios Mensuales:	Q.8,000.00	Período del Informe:	Diciembre
Monto Total del Contrato	Q.23,483.87	Plazo del Contrato:	03/10/2022 al 31/12/2022
Unidad Administrativa donde presta	Departamento de Centros Deportivos y Recreativos		

Objetivos del Contrato: El "Técnico" se compromete a prestar sus **Servicios Técnico**, para **El Departamento de Programación Sustantiva** de la **Dirección de Áreas Sustantivas**, de la **Dirección General del Deporte y la Recreación** Dependencia del **Ministerio de Cultura y Deportes**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Siguietes Actividades Realizadas durante el Periodo Realizado:

1. Brinde apoyo en la mejora de los registros a la implementación deportiva de lo programas de Áreas Sustantivas.
2. Realice informes mensuales para los meses de octubre, noviembre y diciembre según lo estipulado en el contrato.
3. Realice el seguimiento del desfile de las bandas escolares en el manejo de comunicación de Áreas Sustantivas.
4. Brinde apoyo en la actividad del Campo Marte en el inicio de la clausura de los cursos vacacionales y recreativos.
5. Brinde monitoreo de los medios de comunicación y digitales para Áreas Sustantivas.
6. Realice una inspección de los alcantarillados en las distintas canchas de fútbol 11 con los empleados de Administración.
7. Brinde apoyo en la inauguración de las Academias Deportivas de Los Campos del Roosevelt.
8. Participe en la Carrera de la Antorcha en la Celebración del 15 de septiembre en el Día de la Independencia.
9. Brinde colaboración en la ejecución de rótulos para el Área del Centro Médico de Primeros Auxilios, Nutrición y Psicología.
10. Brinde apoyo en la fabricación de Ciervos y muñecos de nieve en Época Prenavideña.
11. Brinde colaboración en la actividad de la Noche de Brujas del Campo Marte.
12. Apoye en la actividad de entrega de dulces y golosinas para niños y niñas de cinco a quince años.
13. Apoye en la implementación de camisas en conmemoración del Día del Barrilete.
14. Supervise la entrega de equipo y mobiliario sanitario para el Área de Administración del Campo Marte.
15. Brinde colaboración en el despacho de insumos en Bodega.
16. Brinde apoyo en la cobertura y seguimiento de las luces Campero.

Lic. Héctor Roderico Martínez Chavarría
 Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Ing. Vera Joan Brenner Corzo

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Ing. Vera Joan Brenner Corzo
 Jefe de Departamento de Centros Deportivos
 Dirección de Áreas Sustantivas

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Diciembre del 2,022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
 Director General del Deporte y la Recreación
 Dirección General del Deporte y la Recreación
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Héctor Roderico Martínez Chavarría</u>	CUI:	<u>1593391540101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-700-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1072-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>92650481</u>
Número de Factura:	<u>3683010043</u>	Serie:	<u>142D69EO</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Diciembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.23,483.87</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/10/2022 al 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde	<u>Departamento de Centros Deportivos y Recreativos</u>		

Objetivos del Contrato: El "Técnico" se compromete a prestar sus **Servicio; Técnicos** para **El Departamento de Programación Sustantiva de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación**, Dependencia del **Ministerio de Cultura y Deportes**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de **Servicio; Técnicos**; que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

1. Se creó una base digital y física de los requerimientos que ingresan a la unidad asignada en la base de datos.
2. Se logró hacer informes semanales durante el mes de octubre, noviembre y diciembre de las actividades del Ministerio de Cultura y Deportes.
3. Los jóvenes pertenecientes a las academias de futbol, basquetbol y Volleyball mejoraron sus técnicas de aprendizaje.
4. Se beneficiaron a varios niños en la participación del desfile las bandas escolares.
5. Se logró tomar cientos de fotos en la cobertura de las actividades en el desfile de las bandas escolares.
6. Se logró darle seguimiento y cobertura en la toma de imagenes del clausura de los cursos vacacionales.
7. Se realizó reportaje y cobertura de los alcantarillados que hubo en las canchas de los Campos del Roosevelt.
8. Se asesoró a cientos de usuarios en la información de las Academias Deportivas en el Área de Administración.
9. Se realizó la cobertura de imagenes y videos en la Carrera de la Antorcha por el Día de la Independencia.
10. Se decoró 9 siervos de madera y 8 muñecos de nieve en celebración de la navidad.
11. Se hizo cobertura y seguimiento en la actividad de disfraces para niños, adolescentes y adultos dentro de la tarima del futbol en el Campo Marte.
12. Se entregó treinta bolsas de dulces y golosinas entre niños de cinco a quince años de edad.
13. Se recibió implementación : Ropa Deportiva, catorce pachones y veinte camisas: cinco de talla S, diez de talla M, y diez de talla L, cinco redes para basquetball, veinte cangureras y treinta mochilas.
14. Se recibió entrega de equipo sanitario: veintin dispensadores de rollo de papel higiénico, cuatro juegos de inodoros, dieciseis tapaderas de retrete y nueve cortinas.
15. Se despachó dieciseis pachones, además de tres sillas que se dieron de bajas y materiales de festividades anteriores.
16. Se atendió gente de distintos lugares entre encargados de los distintos entes y empleados de distintos entes públicos de la ceremonia de las Luces Campero.

Lic Héctor Roderico Martínez Chavarría
 Nombre Completo del Contratista

 Firma de Contratista

Ing. Vera Joan Brenner Corzo
 Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)
 Ing. Vera Joan Brenner Corzo
 Jefe de Departamento de Centros Deportivos
 Dirección de Áreas Sustantivas
 Dirección General del Deporte y la Recreación

 Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)